Zugaztel, M.P., S.A.ren instalazioak garbitzeko zerbitzua kontratatzeko Zehaztapen Teknikoen Plegua

2023/03/30

AURKIBIDEA

1 XEDEA ETA IRISMENA 3

2 ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK 3

3 GIZA TALDEA ETA MATERIALA 5

3.1 GIZA BALIABIDEAK 5

3.2 BALIABIDE MATERIALAK 5

4 BALDINTZA BEREZIAK 6

4.1 ZERBITZUAK EMATEKO ORDUTEGIA 6

4.2 MAIZTASUN-TAULA 6

4.3 GARBIKETA-PLANA 6

4.4 ALDAGELA ETA MATERIALA BILTEGIRATZEA 6

4.5 ABSENTZIA ETA OPORRAK 6

4.6 ZIGORRAK EDO ZEHAPENAK 6

4.7 SEGURTASUN ETA KONFIDENTZIALTASUN BALDINTZAK 7

1 XEDEA ETA IRISMENA

Plegu honen xedea da Zugaztel, M.P., S.A.ren instalazioak garbitzeko zerbitzua emateko baldintzak ezartzea.

Zerbitzuaren irismenak honakoa hartzen du:

- Garbiketa-lanak
- Produktuen eta materialen hornidura

2 ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK

Zugaztel M.P., S.A.ren instalazioak behar bezala garbitzeko beharrezkoak diren lanak kontuan hartuta emango da zerbitzua, instalazioak higiene-, osasun- eta segurtasun-baldintza egokietan egon daitezen. Instalazioen zatitzat hartzen da enpresaren jabetzako eraikinaren karga-jasogailua.

- Lurzoruak

  Instalazioaren zoru guztiak garbituko dira, zoladura mota bakoitzari zoladuraren ezaugarrietara egokitutako metodoak eta produktuak aplikatuta. Tratamendu horien bidez, uneoro bermatuko da lurzoruen itxura ona, horien higienizazio iraunkorra eta epe luzerako mantentze-lanak eta kontserbazioa.

- Komunak eta aldagela

  Sakon garbituko dira elementu guztiak, zoruak eta hormak garbitzea barne. Desinfektatzaile bereziak erabiliko dira sanitarioetarako.

- Altzariak bulegoetan eta lan-eremuetan

  Paperontziak bulego eta gune irekietan, erabilera anitzeko geletan, atsedenlekuetan eta abarretan hustu eta garbituko dira.

  Xurgagailua pasatu eta alfonbra zein tapizerietako mantxak kenduko dira, beharrezkoa bada.

  Libururik, paperik eta antzekorik gabe dauden mahai eta plano horizontaletan (mostradoreak, armairuak), jatorrizko tonuari eta distirari eusten dioten eta babes-elementuak dituzten produktuak erabiliko dira garbiketarako. Inolaz ere ez da lixibarik erabiliko.

- Paramentu bertikalak

  Hautsik gabe egongo dira, xurgagailuen bidez edo urez garbituz.

- Metalak

  Dagokion maiztasunaren arabera, jatorrizko itxura gorde eta berrindartzen duten produktuak erabiliko dira, aluminioen anodinatuetan oxidazioak edo alterazioak saihesteko.

- Kristalak eta holtzak

Produktu neutroak, koipegabetzaileak, hezegarriak eta sakabanatzaileak erabiliko dira, eta arreta berezia jarriko da biniloak daudenean.

Zerbitzua emateko behar diren gutxieneko baldintzak:

- Garbiketa-zerbitzua eraginkortasunez emateko, lehen mailako produktuak, materialak, makinak edo aplikatzaileak erabiliko dira beti, eta ez da inoiz produktu irristakorrik erabiliko.
- Ekortzeko eta paperontziak garbitzeko prozesuetan ez da hautsik edo usainik harrotuko. Ekortzean hautsa dagoela aurreikusten bada, ekorketa hezea edo lehorra egingo da makinarekin, betiere eskaintzaileak beste soluzio hoberik proposatzen ez badu.
- Altzariak, ekipo informatikoak, telefonikoak eta abar barne, garbi egongo dira une oro, bertako hautsa azalera osoan kenduta eta giroa hautseztatu gabe. Horretarako, garbiketa-trapuak eta mopak edo lanbasa mikrofiburuzkoak izango dira, hondakin gutxiago sortzeko, ura gutxiago kontsumitzeko eta beste produktu kimiko batzuk gutxiago kontsumitzeko.
- Sarrerako atea, gainerako ateak, markoak eta estoreak altzaritzat hartuko dira, eta garbiketa-tratamendu bera izango dute. Elementu horietarako ezartzen den aldizkakotasuna alde batera utzita, elementu horiek garbi egongo dira uneoro.
- Apalategietako hormak eta apalak, ezartzen den aldizkakotasunarekin garbitzeaz gain, behar bezala garbitu beharko dira, eta ez da aitzakia izango apalategien altuera garbitzeko.
- Ezarritako gutxieneko maiztasunaren arabera garbituko dira Kristalak, eta beharrezko neurri guztiak hartuko dira garbiketa-prozesua segurtasun- eta higiene-baldintza egokietan egin ahal izateko. Kristal bat garbi dagoela ulertuko da garbiketa-prozesuan kristalaren bi aldeak garbitu badira, eta ezin izango da bertara iristeko zailtasuna argudiatu.
- Komunak, komunontziak, konketak, dutxak eta, oro har, osasun-aparatu guztiak egunero garbituko dira, germenak ezabatzeko produktu desinfektatzaile eta desodoratzaileak erabiliz, bai aparatu sanitarioetan, hormetan eta zoruetan.
- Bulegoko manparak ezarritako gutxieneko maiztasunaren arabera garbituko dira, eta beharrezko neurri guztiak hartuko dira garbiketa-prozesua segurtasun- eta higiene-baldintza egokietan egin ahal izateko. Manpara bat garbi dagoela ulertuko da garbiketa-prozesuan haren bi aldeak garbitu badira, eta ezin izango da argudiatu bertara iristeko zailtasuna.
- Eskaintzan honako hauen hornidura sartuko da: zabor poltsa birziklagarriak, komuneko papera % 100 birziklatua, eskuak lehortzeko papera % 100 birziklatua, usain txarren kontrako aerosola, eskuetako xaboia, ontzi-garbigailurako xaboia eta aire-freskagarriak. Hornidura eskaera egin eta gehienez ere 10 egun balioduneko epean egin beharko da.
- Sortutako hondakinen gaikako bilketa egingo da, eta eraikineko gaikako bilketaren zatikiei eutsiko zaie hondakinak erretiratzen direnean.
- Intzidentzien, eskaeren, larrialdien, ezustekoen eta abarren aurrean erantzuteko denbora eraginkorra eman behar da, plegu honetako baldintzen

arabera, eta bereizi egin behar dira premiazko gertakariak eta gainerako egoerak.

3 GIZA TALDEA ETA MATERIALA

3.1 GIZA BALIABIDEAK

Zerbitzua emateko, gutxienez pertsona bat arituko da.

Era berean, zerbitzuaren arduradun bat izendatuko da, eta hark koordinatuko, lekuz aldatuko eta jasoko du edozein argibide edo gorabehera.

I. eranskinean subrogatu beharreko langileen baldintzak adierazten dira.

3.2 BALIABIDE MATERIALAK

Lizitatzaileek erabiliko dituzten produktuak adieraziko dituzte eskaintzan, baita makinak eta garbiketarako beste tresna batzuk ere.

Erabilitako produktuek ingurumena errespetatu behar dute, eta baldintza hauek bete behar dituzte gutxienez:

- Produktuek ekologikoak izan beharko dute, Europako ziurtagiri ofizialarekin edo Ecolabel etiketarekin edo baliokidearekin.
- Gutxienez % 80 plastiko birziklatua duten zabor-poltsak.
- Eguneroko mantentze-garbiketa egiteko produktuak neutroak eta biodegradagarriak izango dira % 90ean baino gehiagotan.
- Sakoneko garbiketetarako azidoak eta alkalinoak biodegradagarriak izango dira % 80tik gora.
- Desinfektatzaileak neutroak izango dira eta, konposizioan, funtzio fungizida eta bakterizida frogatuak dituen amonio kuaternarioko gatza izango dute. Dena delako produktuak nahitaez osasun-erregistroa izan beharko du.
- Desinkrustatzaile azidoek ez dute azido sulfurikorik edo klorhidrikorik izango, ez osorik, ez zati batean.
- Debekatuta dago produktu kloratuak edo lixibak erabiltzea Zugaztelen berariazko onespenik gabe.
- Produktuek kontzentratuak izan behar dute, ahal den neurrian ontzi gehiegi ez erabiltzeko moduan.

Erabili beharreko makinak kontsumo txikikoak izango dira, eta garbiketa-ekipoek, xurgagailuak edo leungailuak, ez dute 70 dB (A) baino zarata handiagorik sortuko.

4 BALDINTZA BEREZIAK

4.1 ZERBITZUAK EMATEKO ORDUTEGIA

Garbiketa-lanak arratsaldeko ordutegian egingo dira.

Oro har, 16:00etatik 20:00etara, astelehenetik ostiralera, eta 16:00etatik 19:00etara, astelehenetik ostiralera, uztailean eta abuztuan.

Leihoetako kristalak hileko azken ostiralean garbituko dira, 14:00etatik Aurrera.

Sei hilean behingo garbiketak arratsaldeko ordutegian egingo dira.

Lana amaitzean, behar bezala sailkatutako zaborra hurbilen dauden birziklatze-edukiontzietara eramango da.

4.2 MAIZTASUN-TAULA

II. eranskinean gela mota bakoitzeko aplikatuko diren maiztasunak eta zereginak jasotzen dira, materialen arabera.

Maiztasun horiek orientazio gisa ulertu behar dira, eta lizitatzaileek proposatutako lan-metodoen eta tratamendu espezifikoen arabera justifikatu behar dira beti.

Zugaztelek lizitatzaile adjudikaziodunaren proposamena onartzen badu, behin betiko lan-plana onartuko da, eta kontratazio-aldian aplikatuko da.

4.3 GARBIKETA-PLANA

Plegu honetan jasotako zereginak eta maiztasun-koadroa errespetatuz, lizitatzaileek garbiketa-plana proposatuko dute.

Hilero, egindako lanen laburpena, kontsumitutako materiala eta hurrengo hilean egin beharreko daten eta zereginen aurreikuspena helaraziko zaizkio zerbitzuaren koordinatzaileari.

4.4 ALDAGELA ETA MATERIALA BILTEGIRATZEA

Zugaztelek garbiketako produktuak, makinak eta langileen jantziak biltegiratzeko lekua adieraziko die lizitatzaileei.

4.5 ABSENTZIA ETA OPORRAK

Adjudikaziodunak une oro bete beharko du zerbitzua ematerakoan baliabideen aldetik gertatzen den edozein absentzia (oporrak, bajak, baimenak, prestakuntza, etab.). Zugazteli idatziz jakinarazi beharko dio ordezkapena egingo duen pertsonaren izen osoa eta NANa, gutxienez 72 ordu lehenago.

4.6 ZIGORRAK EDO ZEHAPENAK

Gaizki egindako lan-maiztasun baten ez-betetze bakoitzeko edo plegu honen 2.

paragrafoan ezarritako horniduren entrega-epearen atzerapenagatik, dagokion hileko fakturazioan % 1eko penalizazioarekin zigortuko da.
Kontratuaren amaieran (urtekoa) hiru zehapen baino gehiago izan baditu, % 3ko zigorra ezarriko zaio azken hilabeteko fakturazioari.

4.7 SEGURTASUN ETA KONFIDENTZIALTASUN BALDINTZAK

Zugaztelek, behar izanez gero, bere sistema informatikoetan sartzen utziko du, aldez aurretik ezarritako prozedura eta baimenekin bat, eta kontratu honek zehaztutako zerbitzuak burutzeko beharrezkoa den informazioa eta dokumentazioa emango du. Enpresa adjudikaziodunak konpromisoa hartuko du informazio hori Oinarri Teknikoen Pleguetako helburuetarako baino ez erabiltzeko; halaber, konpromisoa hartuko du informazio hori ez ateratzeko, ez lagatzeko, ez argitaratu edo saltzeko, osorik edo partzialki, ez euskarri informatikoan ez paperean, eta itzuli egin beharko ditu jasotako informazio-euskarriak, baita ekipo informatikoetatik deskargatu ere (baldin badaude), behin lana bukatuta.

Adjudikaziodunak segurtasun arloko konpromisoak bere gain hartu eta arauak bete beharko ditu lan hau dela-eta erabiliko dituen informazio-sistemei dagokienez, indarrean dagoen legeriarekin bat. Hala enpresa nola lan-taldea berariaz derrigortuta daude erabateko konfidentzialtasuna eta zuhurtzia gordetzera kontratua betetzean ezagutu dezaketen edozein daturi buruz, bereziki datu pertsonalak badira. Ezingo ditu kopiatu, ez Oinarri Teknikoen Pleguetako helburuetatik kanpo erabili, ezta gordetzeko beste batzuei laga ere.

Horretarako, datuak eskuratzeko orduan ahalik eta zuhurtasun handienaz jokatu beharko da. Ildo horretako edozein arau-hauste larritzat joko da, eta kontratua suntsiarazteko kausa izango da, hargatik eragotzi gabe sor daitezkeen erantzukizun penalak edo bestelakoak.

Klausula bereziak bete beharko ditu adjudikaziodunak, eta, bereziki, Klausula Berezien Pleguko “11.3. Datu pertsonalak babestea” eta “11.5. Informazioaren segurtasuna” atalak.

I. ERANSKINA: SUBROGATU BEHARREKO LANGILEAK

C.A.F.	CONTRATO	% JORN	CATEGORÍA	ANTIGÜEDAD	SALARIO
HEOLE	289	57,14	LIMPIADORA	03/03/2003	Según convenio de Limpieza Bizkaia

II. ERANSKINA: MAIZTASUN-TAULA

GARBIKETA-LANAK	MAIZTASUNA
Alfonbretan eta moketan xurgagailua pasatzea	Egunero
Zoruak ekortzea/Mopa pasatzea, garbitzea	Egunero
Altzari eta ateetak0o hautsa garbitzea	Egunero
Jasogailua garbitzea	Egunero
Ate nagusia garbitzea	Egunero
Harraska garbitzea eta desinfektatzea	Egunero
Hondakinen gaikako bilketa	Egunero
Paperontziak hustu eta garbitzea	Egunero
Komunak garbitu eta desinfektatzea	Egunero
Kristalak eta markoak garbitzea (leihoak)	Hilero
Ate nagusia eta markoak garbitzea (Halla)	Hilero
Altzarien sakoneko garbiketa	Hilero
Alfonbra, moketa eta tapizerietako mantxak kentzea	Aldizkakoa
Ekipoei eta makinei hautsa kentzea	Astero
TV monitoreak garbitzea	Astero
Mikrouhin-labea, kafe makina eta hozkailua garbitzea	Astero
Kartoi-edukiontzia hustea	Astero
Manparak eta markoak garbitzea	Astero
Mahaiak bereizteko manparak garbitzea	Astero
Sakoneko garbiketa orokorra (horma eta sabaien hautsa kentzea barne)	Astero
Bainugeletako baldosa-zoruak desugertzea	Astero
Aire-irteerak garbitzea	Astero

Kanariar Uharteak, 21, 3.solairua

48015 BILBO (Bizkaia)

Tel.: (+34) 94 656 7717

Faxa: (+34) 94 401 2348

mailto:erosketakzugaztel@bizkaia.eus

http://zugaztel.bizkaia.eus

- Herritarrei arreta eskaintzeko kanal anitzeko azpiegituren diseinua eta garapena / *Diseño y desarrollo de infraestructuras multicanal para la atención a la ciudadanía*
- Dokumentuei alta eman eta horiek grabatu nahiz digitalizatzea zerbitzua / *Servicio de alta, grabación y digitalización de documentos*
- Herritarrei kanal orotako arreta ez-presentziala eskaintzeko zerbitzua / *Servicio de atención no presencial omnicanal a la ciudadanía*
- Marketin digitaleko zerbitzua: sare sozialen eta eduki digitalen koordinazioa, plangintza, argitalpena, monitarizazioa eta jarraipena / *Servicio de marketing digital: coordinación, planificación, publicación, monitorización y seguimiento de social media y contenidos digitales*